



## COMUNE DI AUGUSTA

### UFFICIO POST DISSESTO

[protocollocomunediaugusta@pointpec.it](mailto:protocollocomunediaugusta@pointpec.it)

Spett.le \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

### **Oggetto: Pagamento debiti privilegiati accertati dalla Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Augusta. Rata unica 100%.**

Si rappresenta che la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica il 11 dicembre 2015 per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Augusta ha trasferito al Comune di Augusta la documentazione relativa al Suo credito.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione ha accertato che il credito vantato dalla S.V. alla data del 31 dicembre 2014, nei confronti del Comune di Augusta è di € \_\_\_\_\_.

Al riguardo, si rappresenta quanto segue:

- Con attestazione prevista dall'art. 254, comma 4, del TUEL il Responsabile del Settore \_\_\_\_\_, ha attestato che il Suo credito, in relazione all'istanza di ammissione alla massa passiva, è stato quantificato in € \_\_\_\_\_;
- Con preavviso di parziale diniego del \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_, l'Organo Straordinario di Liquidazione ha rappresentato che il Settore \_\_\_\_\_, con attestazione resa sull'istanza acquisita al protocollo generale in data \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ ha determinato in € \_\_\_\_\_, l'importo da ammettere alla massa passiva;
- L'Organo Straordinario di Liquidazione con deliberazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ha proceduto ad ammettere alla massa passiva il credito per l'importo complessivo di € \_\_\_\_\_;
- In data \_\_\_\_\_, con proposta transattiva n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ formulata ai sensi dell'art. 258 del Decreto Legislativo n. 267/2000, l'Organo Straordinario di Liquidazione Le ha proposto il pronto pagamento di € \_\_\_\_\_ quale importo onnicomprensivo liquidabile, assegnando il termine di trenta giorni dalla ricezione, decorsi i quali, non pervenendo alcuna accettazione, la proposta transattiva si intendeva respinta;
- Successivamente, con deliberazione n. 292 del 30/12/2019 e n. 8 del 20/04/2020, la Commissione Straordinaria di Liquidazione approvava il Piano di Estinzione delle passività di cui all'art. 256, comma 6 e seguenti, del D.Lgs. n. 267/2000, approvato con Decreto del Ministero dell'Interno (protocollo M.I. n. 049448 del 07 maggio 2020);
- Con deliberazione n. 23 del 26/10/2020 la Commissione Straordinaria di Liquidazione ha adottato il Rendiconto della Gestione di cui all'art. 256, comma 6 e seguenti, del D.Lgs. n. 267/2000, determinando, così, la conclusione dell'attività straordinaria di liquidazione;
- Successivamente con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ la G.M. ha disposto che  
.....  
.....

Richiamata la sopra menzionata deliberazione di G.M., a cui si fa espresso rinvio anche per gli adempimenti procedurali in essa richiamati, ed in relazione al credito vantato dalla S.V., con la presente, si propone, in via transattiva e non negoziabile, il pronto pagamento dell'importo onnicomprensivo (sorte/compensi) di € \_\_\_\_\_ come risultante dal prospetto sotto riportato:

Proposta transattiva formulata dall'OSL	Importo ammesso alla massa passiva	Deliberazione OSL di ammissione alla massa passiva	Importo liquidabile proposto dal Comune di Augusta
n. del	€	n. del	€
n. del	€	n. del	€
<b>Totale</b>	€		€

al quale aggiungere gli oneri fiscali della Cassa previdenziale di appartenenza e/o dell'IVA in base al regime fiscale di cui all'allegato C) del presente provvedimento

Il suddetto importo liquidabile (comprensivo degli oneri fiscali e contributivi) proposto sarà pagato **in unica soluzione**, entro 30 giorni, dal ricevimento dell'accettazione della presente proposta, tramite consegna diretta all'Ufficio di Protocollo o per Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo dell'Ente: [protocollocomunediaugusta@pointpec.it](mailto:protocollocomunediaugusta@pointpec.it) **UFFICIO POST DISSESTO** unitamente alla documentazione allegata alla presente.

#### RIEPILOGO PAGAMENTO:

IMPORTO LIQUIDABILE PROPOSTO	RATE	SCADENZA PAGAMENTO	
€	Rata unica (100%)	30 gg. data accettazione transazione completa della documentazione richiesta.	Importo accantonato dall'OSL

Il pagamento sarà effettuato a saldo e tacitazione di ogni Suo diritto e pretesa, a qualsivoglia titolo, nei confronti del Comune di Augusta, con rinuncia espressa ad interessi, rivalutazione del credito ed accessori eventuali, nonché a tutte le azioni giudiziali, extragiudiziali ed esecutive, e spese relative, eventualmente intraprese per ottenere il pagamento del credito vantato.

Ove dovesse essere obbligata, la S.V. dovrà contestualmente emettere la relativa fattura elettronica ed a tal fine si comunica il codice univo di riferimento:

Denominazione Ente	Comune di Augusta
Codice Univoco ufficio per Fattura Elettronica	UFP9HH <a href="mailto:protocollocomunediaugusta@pointpec.it">protocollocomunediaugusta@pointpec.it</a>
Nome ufficio:	Uff_eFatturaPA
Cod. fisc. servizio di F.E.:	81002050896
P.Iva	00288910896
Provincia ufficio:	SR
Comune ufficio:	Augusta
Indirizzo ufficio:	Via Principe Umberto, 89
Cap ufficio:	96011

resta in ogni caso salva la preventiva acquisizione di apposita documentazione finalizzata all'accertamento di insussistenza di motivi ostativi al pagamento (D.U.R.C., verifiche Equitalia, ove previste, ecc ..) e fatti salvi atti di cessione del credito.

Orario:

LU dalle 10,00 alle 12,00 e dalle 16,00 alle 17,00

ME e VE dalle 10,00 alle 12,00.

Tel.: 0931-980357 (Sig.ra Pasqua Elisabetta)

Per quanto sopra e per gli effetti di legge, si trasmette la seguente documentazione allegata:

1. Modello di dichiarazione di accettazione della proposta transattiva (Modello B1);
2. Modello autocertificazione dello stato giuridico e fiscale del soggetto creditore (Modello C);
3. Modello di dichiarazione del regime Fiscale operato per i Professionisti (Modello D);



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott. A. CARPANZANO)**

---