



## COMUNE DI AUGUSTA

(PROVINCIA DI SIRACUSA)  
tel: 0931980111 – fax 0931991655  
www.comunediaugusta.it  
protocollocomunediaugusta@pointpec.it

### AL RESPONSABILE DELL' VIII° SETTORE-POLIZIA MUNICIPALE

OGGETTO: Richiesta partecipazione Progetto "Nonno Vigile Volontario"

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_

#### Chiede di

Essere impiegato nel servizio ausiliario di sorveglianza alle scuole di cui al Progetto "Nonno Vigile Volontario", consapevole del carattere volontario non retribuito del medesimo e delle facoltà da parte dell'interessato e dell'Amministrazione Comunale di Augusta di poterlo interrompere in qualsiasi momento, previa comunicazione alla controparte.

Si dichiara *disponibile/non disponibile* ad essere impiegato in altri compiti similari: sorveglianza di giardini pubblici; sorveglianza in altri luoghi di incontro e di riunione di giovani, come strade o piazze in cui si determinano situazioni meritevoli di attenzione.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- Di essere residente nel comune di Augusta;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non svolgere nessuna prestazione di attività lavorativa subordinata o autonoma;
- Di non aver subito condanne penali ovvero irrogazione di sanzioni interdittive dell'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
- Di essere disponibile al servizio per \_\_\_\_\_ ore mensili;
- Di essere di sana costituzione fisica e di essere idoneo a svolgere le mansioni richieste (si impegna a presentare idonea certificazione medica di data non anteriore ai tre mesi precedenti alla candidatura);
- Di allegare copia documento di identità;
- Curriculum (facoltativo).

Con la sottoscrizione della presente domanda, l'interessato si impegna a mettere a disposizione dell'Ente il numero di ore mensili dichiarato, secondo i turni e le modalità che saranno stabilite dal Responsabile dell'VIII^ Settore P.M.

Il sottoscritto prende atto che al momento della consegna del materiale di servizio, ne sarà costituito custode con obbligo di restituirlo al termine del servizio. Il sottoscritto chiede altresì che ogni comunicazione venga inviata all'indirizzo suindicato, del quale si impegna a comunicare eventuali variazioni.

Augusta, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 13 D. lgs N.196 del 30/06/03 (codice in materia di protezione dei dati personali) e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), si informa che i dati personali raccolti sono trattati dal Comune di Augusta esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del servizio. Ai sensi dell'art. 7 del medesimo Decreto. L'interessato ha il diritto di avere conferma dell'esistenza dei dati che lo riguardano, a modificarli e aggiornarli, a richiederne la cancellazione o il blocco di trattamento in violazione di legge. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Augusta.